



КонсультантПлюс

Постановление Правительства Пензенской обл.
от 16.02.2017 N 75-пП
(ред. от 21.02.2022)

"Об утверждении порядков предоставления
субсидий в сфере транспортного обслуживания
населения на территории Пензенской области"
(вместе с "Порядками...")

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 29.03.2022

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16 февраля 2017 г. N 75-пП

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ В СФЕРЕ ТРАНСПОРТНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Правительства Пензенской обл. от 28.06.2017 N 302-пП,
от 11.10.2017 N 497-пП, от 27.11.2017 N 568-пП, от 05.08.2019 N 467-пП,
от 09.06.2020 N 383-пП, от 19.10.2020 N 722-пП, от 31.05.2021 N 301-пП,
от 03.09.2021 N 542-пП, от 21.02.2022 N 121-пП)

В целях реализации закона Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период, руководствуясь [Законом](#) Пензенской области от 22.12.2005 N 906-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. [Порядок](#) предоставления субсидий организациям железнодорожного транспорта на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования тарифов на пригородные перевозки на участках Куйбышевской и Юго-Восточной железных дорог - филиалов ОАО "РЖД".

(п. 1.1 в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 31.05.2021 N 301-пП)

1.2. [Порядок](#) предоставления субсидий организациям железнодорожного транспорта на компенсацию потерь в доходах, возникающих в результате установления льгот по тарифам на перевозку обучающихся общеобразовательных организаций, лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам в общеобразовательных организациях, обучающихся очной формы обучения профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования в пригородном сообщении.

(п. 1.2 в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 31.05.2021 N 301-пП)

1.3. [Порядок](#) предоставления субсидий организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети.

(п. 1.3 в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 31.05.2021 N 301-пП)

2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации"

(www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 09.06.2020 N 383-пП)

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы формирования и реализации государственной политики в сфере транспорта.

Исполняющий обязанности
Губернатора Пензенской области
В.А.САВИН

Утвержден
постановлением
Правительства Пензенской области
от 16 февраля 2017 г. N 75-пП

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ОРГАНИЗАЦИЯМ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО
ТРАНСПОРТА НА ВОЗМЕЩЕНИЕ НЕДОПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДОВ, ВОЗНИКАЮЩИХ
В РЕЗУЛЬТАТЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ
НА ПРИГОРОДНЫЕ ПЕРЕВОЗКИ НА УЧАСТКАХ КУЙБЫШЕВСКОЙ
И ЮГО-ВОСТОЧНОЙ ЖЕЛЕЗНЫХ ДОРОГ - ФИЛИАЛОВ ОАО "РЖД"**

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановлений](#) Правительства Пензенской обл. от 31.05.2021 N 301-пП,
от 21.02.2022 N 121-пП)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цель, условия и механизм предоставления субсидий организациям железнодорожного транспорта на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования тарифов на пригородные перевозки на участках Куйбышевской и Юго-Восточной железных дорог - филиалов ОАО "РЖД" (далее - субсидии), в рамках реализации государственной [программы](#) Пензенской области "Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры, обеспечение транспортных услуг в Пензенской области", утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 26.09.2013 N 724-пП (с последующими изменениями).

1.2. Субсидии предоставляются в целях возмещения недополученных доходов организаций

железнодорожного транспорта, возникающих при перевозке пассажиров железнодорожным транспортом пригородного сообщения по регулируемым тарифам на территории Пензенской области.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств является Министерство цифрового развития, транспорта и связи Пензенской области (далее - Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на соответствующий финансовый год на цель, указанную в [пункте 1.2](#) настоящего Порядка.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

1.4. Право на получение субсидий имеют организации железнодорожного транспорта - юридические лица, осуществляющие перевозку пассажиров железнодорожным транспортом пригородного сообщения на территории Пензенской области на основании заключенного договора на организацию транспортного обслуживания населения пригородным железнодорожным транспортом на территории Пензенской области и согласованных размеров движения пригородных поездов с Министерством (далее - участники отбора или получатели субсидий).
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

1.5. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе "Бюджет") при формировании проекта закона о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период).

1.6. Субсидии предоставляются по результатам ежегодно проводимого отбора на предоставление субсидий (далее - отбор).

Способом проведения отбора является запрос предложений, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям отбора, указанным в [пункте 1.4](#) настоящего Порядка, и очередности поступления заявлений на участие в отборе.

1.7. Субсидии предоставляются при условии соответствия участника отбора следующим требованиям:

а) на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на участие в отборе:

- у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- участник отбора не должен получать из бюджета Пензенской области средства на основании иных нормативных правовых актов Пензенской области на цели, указанные в [пункте 1.2](#) настоящего Порядка;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

б) наличие у участника отбора права на осуществление перевозок пассажиров железнодорожным транспортом пригородного сообщения;

в) осуществление участником отбора перевозок пассажиров железнодорожным транспортом пригородного сообщения на территории Пензенской области на основании заключенного договора на организацию транспортного обслуживания населения пригородным железнодорожным транспортом на территории Пензенской области и согласованных с Министерством размеров движения пригородных поездов;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

г) установление тарифов на услугу по перевозке пассажиров и багажа железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Пензенской области, оказываемую участником отбора, на соответствующий финансовый год.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Министерство в срок не позднее пяти рабочих дней до начала проведения отбора размещает на официальном сайте Министерства объявление о проведении отбора с указанием:

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

- сроков проведения отбора;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

- даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении

отбора;

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства как получателя бюджетных средств, проводящего в соответствии с настоящим Порядком отбор;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

- результатов предоставления субсидии;

- доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

- требований к участникам отбора в соответствии с [пунктом 1.7](#) настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора в соответствии с [пунктом 2.2](#) настоящего Порядка;

- порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

- правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с [пунктом 2.4](#) настоящего Порядка;

- порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидий (далее - Соглашение);

- условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения в соответствии с [пунктом 3.1](#) настоящего Порядка;

- даты размещения результатов отбора на официальном сайте Министерства как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", которая не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

2.2. Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора:

2.2.1. Заявка составляется участником отбора в произвольной форме и подписывается руководителем участника отбора.

2.2.2. В заявку должно быть включено согласие на публикацию (размещение) в информационной телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

2.2.3. В состав заявки должны быть включены следующие документы:

а) справка налогового органа, подтверждающая отсутствие у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки;

б) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки;

в) справка, подтверждающая неполучение участником отбора в текущем финансовом году из бюджета Пензенской области средств на цели, установленные [пунктом 1.2](#) настоящего Порядка, в соответствии с иными нормативными правовыми актами Пензенской области, подписанная руководителем и главным бухгалтером участника отбора, скрепленная печатью (при наличии), по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки;

г) справка об отсутствии сведений в реестре дисквалифицированных лиц о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, подписанная руководителем и главным бухгалтером участника отбора, скрепленная печатью (при наличии), по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки;

д) копия тарифного решения по установлению тарифа на услуги по перевозке пассажиров на соответствующий финансовый год;

е) копия расчета экономически обоснованного уровня затрат, учитываемых при формировании экономически обоснованного уровня таких тарифов за услуги субъектов естественных монополий в сфере перевозок пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на соответствующий финансовый год в соответствии с действующим законодательством, выполненного уполномоченным регулирующим органом - Департаментом по регулированию тарифов и энергосбережению Пензенской области; (в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

ж) копия лицензии на право осуществления перевозок пассажиров железнодорожным транспортом пригородного сообщения.

2.2.4. Копии документов, включенные в состав заявки, должны быть заверены в установленном порядке.

2.3. Заявка, составленная участником отбора, направляется в Министерство на бумажном носителе почтой или нарочным в срок, указанный в объявлении о проведении отбора. (в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

2.4. Заявки, поступившие в Министерство, подлежат регистрации в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем их поступления, в той последовательности, в которой они поступили в Министерство.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

Заявки участников отбора, не соответствующих категориям отбора, указанным в [пункте 1.4](#) настоящего Порядка, подлежат возврату в порядке, установленном в объявлении о проведении отбора.

Заявки участников отбора, отобранные Министерством исходя из соответствия участников отбора категории отбора, указанной в [пункте 1.4](#) настоящего Порядка, подлежат рассмотрению Министерством в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявок на предмет их соответствия требованиям, установленным [пунктами 1.7](#) и [2.2](#) настоящего Порядка соответственно.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

В случае если участник отбора не представил документы, указанные в [подпунктах "а" - "е" пункта 2.2.3](#) настоящего Порядка, Министерство в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает их в государственных органах, в распоряжении которых находятся документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

2.5. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в [пункте 1.7](#) настоящего Порядка;

б) несоответствие представленной участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в [пункте 2.2](#) настоящего Порядка, за исключением документов, запрашиваемых в порядке межведомственного взаимодействия;

в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача участником отбора заявки по истечении срока окончания приема заявок.

2.6. По итогам рассмотрения заявок Министерство в срок не позднее 10 рабочего дня, следующего за датой окончания приема заявок, установленной в объявлении о проведении отбора:

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

а) в случае отсутствия оснований для отклонения заявки, указанных в [пункте 2.5](#) настоящего Порядка, утверждает реестр получателей субсидии;

б) при наличии оснований для отклонения заявок, указанных в [пункте 2.5](#) настоящего Порядка, отклоняет заявки участников отбора и направляет им уведомление с указанием причины отклонения заявки;

в) размещает на официальном сайте Министерства как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются на основании Соглашения, заключенного между получателем субсидии и Министерством.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости) заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Пензенской области для соответствующего вида субсидии.

В Соглашение включаются:

- согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

- условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств на соответствующий финансовый год ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

Соглашение заключается в срок, указанный в объявлении о проведении отбора.

В случае если получатель субсидии в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, не подписал Соглашение, Министерство признает его уклонившимся от заключения Соглашения и письменно уведомляет его об этом.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

3.2. Для получения субсидий получатель субсидии ежемесячно, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляет Министерству отчет о фактически выполненных объемах вагоно-километровой работы за отчетный месяц по форме, определенной Соглашением.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

В срок не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, получатель субсидий представляет Министерству отчет о работе получателя субсидий на территории Пензенской области за отчетный период (квартал, полугодие, 9 месяцев) по форме, определенной Соглашением.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

В срок не позднее 10 декабря отчетного года получатель субсидий представляет Министерству ожидаемые отчетные данные за декабрь отчетного года.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

В срок не позднее 25 января года, следующего за отчетным периодом, получатель субсидий представляет Министерству фактические отчетные данные за декабрь и за январь - декабрь отчетного периода.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

3.3. Субсидии предоставляются ежемесячно и рассчитываются по следующей формуле:

$$C = (C_{\text{п}} / V_{\text{п}}) \times V_{\text{ф}},$$

где:

C - ежемесячный размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии;

C_п - размер субсидий, предусмотренный законом о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год для соответствующего участка железной дороги (Куйбышевская и Юго-Восточная железные дороги), исходя из расчета экономически обоснованного уровня затрат, учитываемых при формировании экономически обоснованного уровня таких тарифов за услуги субъектов естественных монополий в сфере перевозок пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении в соответствии с действующим законодательством, выполненного уполномоченным регулирующим органом - Департаментом по регулированию тарифов и энергосбережению Пензенской области;
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

V_п - планируемый объем вагоно-километровой работы, определенный договором на организацию транспортного обслуживания населения пригородным железнодорожным транспортом на территории Пензенской области на очередной год для соответствующего получателя субсидии;

V_ф - выполненный объем вагоно-километровой работы в отчетном месяце, если данный объем превышает плановый на отчетный месяц, то в расчете применяется показатель планового объема вагоно-километровой работы на отчетный месяц, определенный договором на организацию транспортного обслуживания населения пригородным железнодорожным транспортом на территории Пензенской области.

В случае если размер перечисленных субсидий нарастающим итогом с начала года (первый квартал, полугодие, 9 месяцев) превышает размер фактически недополученных доходов за соответствующий отчетный период, суммы субсидий за следующие за отчетным периодом отчетные месяцы подлежат корректировке в сторону уменьшения на сумму превышения фактически перечисленной субсидии над фактически недополученными доходами за отчетный период.

3.4. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в [пункте 3.2](#) настоящего Порядка, проверяет полноту документов и достоверность, принимает решение о перечислении субсидии либо о необходимости представления недостающих документов и (или) уточнения содержащихся в них сведений и в письменной форме уведомляет о принятом решении получателя субсидии.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

Получатель субсидии представляет недостающие документы и уточненные сведения в течение пяти рабочих дней со дня направления Министерством уведомления, указанного в [абзаце первом](#) настоящего пункта.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня поступления недостающих документов и уточненных сведений проверяет их полноту и достоверность, принимает решение о перечислении либо об отказе в перечислении субсидии.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

3.5. Основаниями для отказа в перечислении субсидии являются:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным [пунктом 3.2](#) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установления факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

3.6. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий оформляет заявки на оплату расходов за счет средств бюджета Пензенской области в соответствии с [приказом](#) Министерства финансов Пензенской области от 15.12.2014 N 71 "Об утверждении Порядка исполнения бюджета Пензенской области по расходам" (с последующими изменениями).

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

Субсидии перечисляются на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидий в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о перечислении субсидии.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

3.7. Результатом предоставления субсидии является объем выполненной вагоно-километровой работы.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в Соглашении в соответствии с [пунктом 2.1](#) настоящего Порядка.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидий в срок до 25 января года, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидий по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Пензенской области для соответствующего вида субсидий.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

4.2. Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл.
от 21.02.2022 N 121-пП)

5.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий получателям субсидий осуществляет Министерство и органы государственного финансового контроля.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

В соответствии с [Постановлением](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП с 01.01.2023 п. 5.1 будет дополнен абзацем следующего содержания: "Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии, исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится Министерством в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации."

5.2. Меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий.

5.2.1. Субсидии подлежат возврату в случае:

а) нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем или органами государственного финансового контроля;

б) недостижения значения результата предоставления субсидий, указанного в Соглашении, за исключением случаев, когда недостижение получателем субсидий значения результата предоставления субсидии произошло по причинам, не зависящим от получателя субсидий

(капитальный ремонт объектов железнодорожной инфраструктуры, технологические окна, введение ограничительных мер в связи с осуществлением мероприятий по борьбе с распространением инфекционных заболеваний), и данные отклонения установлены Соглашением;

в) превышения суммы перечисленной субсидии над фактическим объемом недополученных доходов по итогам года.

5.2.2. Возврат субсидий осуществляется в следующем размере:

а) в случае установления факта, предусмотренного [подпунктом "а" подпункта 5.2.1 пункта 5.2](#) настоящего Порядка, получатель субсидии возвращает 100% суммы полученной субсидии;

б) в случае установления факта, предусмотренного [подпунктом "б" подпункта 5.2.1 пункта 5.2](#) настоящего Порядка, получатель субсидии осуществляет возврат суммы субсидии, рассчитанной по формуле:

$$V_{\text{возв.}} = V_{\text{суб.}} - (C_{\text{п}} * P_{\text{ф}} / P_{\text{у}}),$$

где:

$V_{\text{возв.}}$ - объем субсидии, подлежащий возврату в бюджет Пензенской области;

$V_{\text{суб.}}$ - сумма субсидии, предоставленная получателю субсидии в отчетном финансовом году;

$C_{\text{п}}$ - размер субсидий, предусмотренный законом о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год для соответствующего получателя субсидий;

$P_{\text{ф}}$ - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидий;

$P_{\text{у}}$ - значение результата предоставления субсидий, установленное Соглашением;

в) в случае установления факта, предусмотренного [подпунктом "в" подпункта 5.2.1 пункта 5.2](#) настоящего Порядка, получатель субсидии осуществляет возврат суммы субсидии, рассчитанной по формуле:

$$V_{\text{возв.}} = V_{\text{суб.}} - U_{\text{факт.}},$$

где:

$V_{\text{возв.}}$ - объем субсидии, подлежащий возврату в бюджет Пензенской области;

$V_{\text{суб.}}$ - сумма субсидии, предоставленная получателю субсидии в отчетном финансовом году;

$U_{\text{факт.}}$ - фактические недополученные доходы, возникающие при перевозке пассажиров железнодорожным транспортом пригородного сообщения по регулируемым тарифам в отчетном финансовом году, согласно представленной получателем субсидии документации, указанной в [пункте 3.2](#) настоящего Порядка.

При выявлении Министерством по результатам проверок фактов нарушений, указанных в подпункте 5.2.1 пункта 5.2 настоящего Порядка, либо при поступлении главному распорядителю из органов государственного финансового контроля материалов, свидетельствующих о таких нарушениях, Министерство в течение 30 календарных дней со дня их выявления либо поступления направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости возврата суммы субсидии с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

Получатель субсидии в течение 30 календарных дней с момента получения письменного уведомления Министерства о необходимости возврата суммы субсидии либо соответствующего документа органа государственного финансового контроля обязан произвести возврат суммы субсидии.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

При отказе получателя субсидии произвести возврат суммы субсидии в добровольном порядке сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Утвержден
постановлением
Правительства Пензенской области
от 16 февраля 2017 г. N 75-пП

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ОРГАНИЗАЦИЯМ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО
ТРАНСПОРТА НА КОМПЕНСАЦИЮ ПОТЕРЬ В ДОХОДАХ, ВОЗНИКАЮЩИХ
В РЕЗУЛЬТАТЕ УСТАНОВЛЕНИЯ ЛЬГОТ ПО ТАРИФАМ НА ПЕРЕВОЗКУ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ЛИЦ
С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО АДАПТИРОВАННЫМ ОСНОВНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ОЧНОЙ ФОРМЫ
ОБУЧЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ,
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
В ПРИГОРОДНОМ СООБЩЕНИИ**

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановлений](#) Правительства Пензенской обл. от 31.05.2021 N 301-пП,
от 21.02.2022 N 121-пП)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цель, условия и механизм предоставления субсидий организациям железнодорожного транспорта на компенсацию потерь в доходах, возникающих в результате установления льгот по тарифам на перевозку обучающихся общеобразовательных организаций, лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам в общеобразовательных организациях, обучающихся очной формы обучения профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования железнодорожным транспортом в пригородном сообщении (далее - субсидии), в соответствии с [Законом](#) Пензенской области от 02.04.2009 N 1717-ЗПО "Об установлении льготы по тарифам на проезд обучающихся общеобразовательных организаций, лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам в общеобразовательных организациях, обучающихся очной формы обучения профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Пензенской области".

1.2. Субсидии предоставляются в целях компенсации потерь в доходах, возникающих в результате установления льгот по тарифам на перевозку железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Пензенской области лиц, указанных в [пункте 1.1](#) настоящего Порядка, в рамках реализации государственной [программы](#) Пензенской области "Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры, обеспечение транспортных услуг в Пензенской области", утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 26.09.2013 N 724-пП (с последующими изменениями).

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств является Министерство цифрового развития, транспорта и связи Пензенской области (далее - Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на соответствующий финансовый год, на цель, указанную в [пункте 1.2](#) настоящего Порядка.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

1.4. Право на получение субсидий имеют организации железнодорожного транспорта - юридические лица (далее - участники отбора или получатели субсидий), осуществляющие:

- перевозку пассажиров железнодорожным транспортом пригородного сообщения на территории Пензенской области на основании заключенного договора на организацию транспортного обслуживания населения пригородным железнодорожным транспортом на территории Пензенской области и согласованных с Министерством размеров движения пригородных поездов;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

- предоставление лицам, указанным в [пункте 1.1](#) настоящего Порядка, льгот по тарифам на

проезд пригородным железнодорожным транспортом, включенным в согласованные размеры движения пригородных поездов на территории Пензенской области, в виде 50-процентной скидки от действующего тарифа при оплате проезда на территории Пензенской области независимо от места проживания и нахождения образовательной организации, а также от прохождения маршрута поездки по территориям других субъектов Российской Федерации, с 1 января по 15 июня включительно и с 1 сентября по 31 декабря включительно.

1.5. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе "Бюджет") при формировании проекта закона о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период).

1.6. Субсидии предоставляются по результатам ежегодно проводимого отбора на предоставление субсидий (далее - отбор).

Способом проведения отбора является запрос предложений, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям отбора, указанным в [пункте 1.4](#) настоящего Порядка, и очередности поступления заявлений на участие в отборе.

1.7. Субсидии предоставляются при условии соответствия участника отбора следующим требованиям:

а) на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на участие в отборе:

- у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- участник отбора не должен получать из бюджета Пензенской области средства на основании иных нормативных правовых актов Пензенской области на цели, указанные в [пункте 1.2](#) настоящего Порядка;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

б) наличие у участника отбора права на осуществление перевозок пассажиров железнодорожным транспортом пригородного сообщения;

в) осуществление участником отбора перевозок пассажиров железнодорожным транспортом пригородного сообщения на территории Пензенской области на основании заключенного договора на организацию транспортного обслуживания населения пригородным железнодорожным транспортом на территории Пензенской области и согласованных с Министерством размеров движения пригородных поездов.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

2. Порядок проведения отбора

2.1. Министерство в срок не позднее пяти рабочих дней до начала проведения отбора размещает на официальном сайте Министерства объявление о проведении отбора с указанием:
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

- сроков проведения отбора;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

- даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства как получателя бюджетных средств, проводящего в соответствии с настоящим Порядком отбор;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

- результатов предоставления субсидии;

- доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

- требований к участникам отбора в соответствии с [пунктом 1.7](#) настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора в соответствии с [пунктом 2.2](#) настоящего Порядка на участие в отборе, подаваемых участниками отбора;

- порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора,

определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

- правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с [пунктом 2.4](#) настоящего Порядка;

- порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидий (далее - Соглашение);

- условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения в соответствии с [пунктом 3.1](#) настоящего Порядка;

- даты размещения результатов отбора на официальном сайте Министерства как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", которая не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

2.2. Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора:

2.2.1. Заявка составляется участником отбора в произвольной форме и подписывается руководителем участника отбора.

2.2.2. В заявку должно быть включено согласие на публикацию (размещение) в информационной телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

2.2.3. В состав заявки должны быть включены следующие документы:

а) справка налогового органа, подтверждающая отсутствие у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки;

б) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки;

в) справка, подтверждающая неполучение участником отбора в текущем финансовом году из бюджета Пензенской области средств на цели, установленные [пунктом 1.2](#) настоящего Порядка, в соответствии с иными нормативными правовыми актами Пензенской области, подписанная руководителем и главным бухгалтером заявителя, скрепленная печатью заявителя (при наличии), по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки;

г) справка об отсутствии сведений в реестре дисквалифицированных лиц о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице,

исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтером участника отбора, подписанная руководителем и главным бухгалтером заявителя, скрепленная печатью заявителя (при наличии), по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки;

д) копия лицензии на право осуществления перевозок пассажиров железнодорожным транспортом пригородного сообщения.

2.2.4. Копии документов, включенные в состав заявки, должны быть заверены в установленном порядке.

2.3. Заявка, составленная участником отбора, направляется в Министерство на бумажном носителе почтой или нарочным в срок, указанный в объявлении о проведении отбора.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

2.4. Заявки, поступившие в Министерство, подлежат регистрации в Министерстве в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем их поступления, в той последовательности, в которой они поступили в Министерство.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

Заявки участников отбора, не соответствующих категориям отбора, указанным в [пункте 1.4](#) настоящего Порядка, подлежат возврату в порядке, установленном в объявлении о проведении отбора.

Заявки участников отбора, отобранных Министерством исходя из соответствия участников отбора категориям отбора, указанным в [пункте 1.4](#) настоящего Порядка, подлежат рассмотрению Министерством в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявок на предмет их соответствия требованиям, установленным [пунктами 1.7](#) и [2.2](#) настоящего Порядка соответственно.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

В случае если участник отбора не представил документы, указанные в [подпунктах "а" - "г" пункта 2.2.3](#) настоящего Порядка, Министерство в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает их в государственных органах, в распоряжении которых находятся документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

2.5. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в [пункте 1.7](#) настоящего Порядка;

б) несоответствие представленной участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в [пункте 2.2](#) настоящего Порядка, за исключением документов, запрашиваемых в порядке межведомственного взаимодействия;

в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе

информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача участником отбора заявки по истечении срока окончания приема заявок.

2.6. По итогам рассмотрения заявок Министерство в срок не позднее 10 рабочего дня, следующего за датой окончания приема заявок, установленной в объявлении о проведении отбора: (в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

а) в случае отсутствия оснований для отклонения заявки, указанных в [пункте 2.5](#) настоящего Порядка, утверждает реестр получателей субсидии;

б) при наличии оснований для отклонения заявок, указанных в [пункте 2.5](#) настоящего Порядка, отклоняет заявки участников отбора и направляет им уведомление с указанием причины отклонения заявки;

в) размещает на официальном сайте Министерства как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются на основании Соглашения, заключенного между получателем субсидии и Министерством.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости) заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Пензенской области для соответствующего вида субсидии.

В Соглашение включаются:

- согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

- условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств на соответствующий финансовый год ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

Соглашение заключается в срок, указанный в объявлении о проведении отбора.

В случае если получатель субсидии в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, не подписал Соглашение, Министерство признает его уклонившимся от заключения Соглашения и письменно уведомляет его об этом.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

3.2. Для получения субсидий получатель субсидии ежемесячно, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Министерству отчет о предоставлении льготного проезда железнодорожным транспортом пригородного сообщения на территории Пензенской области отдельным категориям граждан за отчетный месяц по форме, определенной Соглашением.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

В срок не позднее 20 января года, следующего за отчетным годом, получатель субсидии предоставляет Министерству отчет о предоставлении льготного проезда железнодорожным транспортом пригородного сообщения на территории Пензенской области отдельным категориям граждан за декабрь отчетного года.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

3.3. Субсидии предоставляются ежемесячно и определяются как сумма потерь в доходах получателя субсидий, возникающих в результате установления льгот по тарифам на проезд железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Пензенской области лицам, указанным в [пункте 1.1](#) настоящего Порядка, за отчетный месяц.

Субсидия за декабрь текущего года предоставляется в размере, не превышающем среднемесячный размер компенсации за истекший период, в пределах остатка неиспользованных лимитов бюджетных ассигнований.

В случае если перечисленная в отчетном году сумма субсидий ниже фактической суммы потерь в доходах, подлежащей возмещению за соответствующий период, главный распорядитель осуществляет перечисление недостающей суммы субсидий получателю субсидии за счет ассигнований, предусмотренных в бюджете Пензенской области на текущий финансовый год.

3.4. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в [пункте 3.2](#) настоящего Порядка, проверяет полноту документов и достоверность и принимает решение о перечислении субсидии либо о необходимости представления недостающих документов и (или) уточнения содержащихся в них сведений и в письменной форме уведомляет о принятом решении получателя субсидии.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

Получатель субсидии представляет недостающие документы и уточненные сведения в

течение пяти рабочих дней со дня направления Министерством уведомления, указанного в [абзаце первом](#) настоящего пункта.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня поступления недостающих документов и уточненных сведений проверяет их полноту и достоверность, принимает решение о перечислении либо об отказе в перечислении субсидии.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

3.5. Основаниями для отказа в перечислении субсидии являются:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным [пунктом 3.2](#) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установления факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

3.6. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о перечислении субсидий оформляет заявки на оплату расходов за счет средств бюджета Пензенской области в соответствии с [приказом](#) Министерства финансов Пензенской области от 15.12.2014 N 71 "Об утверждении Порядка исполнения бюджета Пензенской области по расходам" (с последующими изменениями).

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

Субсидии перечисляются на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидий в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о перечислении субсидии.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

3.7. Результатом предоставления субсидии является предоставление обучающимся льгот на проезд железнодорожным транспортом пригородного сообщения на территории Пензенской области.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в Соглашении в соответствии с [пунктом 2.1](#) настоящего Порядка.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидий в срок до 25 января года, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидий по форме, определенной типовой формой соглашений, установленной Министерством финансов Пензенской области для соответствующего вида субсидий.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

4.2. Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

**5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга)
за соблюдением условий, целей и порядка предоставления
субсидий и ответственности за их нарушение**
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл.
от 21.02.2022 N 121-пП)

5.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий осуществляет Министерство и органы государственного финансового контроля.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

В соответствии с [Постановлением](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП с 01.01.2023 п. 5.1 будет дополнен абзацем следующего содержания: "Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии, исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится Министерством в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации."

5.2. Меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий.

5.2.1. Субсидии подлежат возврату в случае:

а) нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем или органами государственного финансового контроля;

б) недостижения значения результата предоставления субсидий, установленного в Соглашении, за исключением случаев, когда недостижение получателем субсидий значения результата предоставления субсидии произошло по причинам, не зависящим от получателя субсидий (капитальный ремонт объектов железнодорожной инфраструктуры, технологические окна, введение ограничительных мер в связи с осуществлением мероприятий по борьбе с распространением инфекционных заболеваний), и данные отклонения установлены Соглашением;

в) превышения объема предоставленной субсидии в отчетном году над фактической величиной потерь в доходах, подлежащих возмещению за отчетный год.

5.2.2. Возврат субсидий осуществляется в следующем размере:

а) в случае установления факта, предусмотренного [подпунктом "а" подпункта 5.2.1 пункта 5.2](#) настоящего Порядка, получатель субсидии возвращает 100% суммы полученной субсидии;

б) в случае установления факта, предусмотренного [подпунктом "б" подпункта 5.2.1 пункта 5.2](#) настоящего Порядка, получатель субсидии осуществляет возврат суммы субсидии,

рассчитанной по формуле:

$$V_{\text{возв.}} = V_{\text{суб.}} \times (1 - P_{\text{ф}} / P_{\text{у}}),$$

где:

$V_{\text{возв.}}$ - объем субсидии, подлежащий возврату в бюджет Пензенской области;

$V_{\text{суб.}}$ - объем субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

$P_{\text{ф}}$ - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидий;

$P_{\text{у}}$ - значение результата предоставления субсидий, установленное Соглашением;

в) в случае установления факта, предусмотренного [подпунктом "в" подпункта 5.2.1 пункта 5.2](#) настоящего Порядка, получатель субсидии осуществляет возврат суммы субсидии, рассчитанной по формуле:

$$V_{\text{возв.}} = V_{\text{суб.}} - U_{\text{факт.}},$$

где:

$V_{\text{возв.}}$ - объем субсидии, подлежащий возврату в бюджет Пензенской области;

$V_{\text{суб.}}$ - сумма субсидии, предоставленная получателю субсидии в отчетном финансовом году;

$U_{\text{факт.}}$ - фактические потери в доходах, подлежащие возмещению за отчетный год, согласно представленной получателем субсидии документации, указанной в [пункте 3.2](#) настоящего Порядка.

При выявлении Министерством по результатам проверок фактов нарушений, указанных в [подпункте 5.2.1 пункта 5.2](#) настоящего Порядка, либо при поступлении главному распорядителю из органов государственного финансового контроля материалов, свидетельствующих о таких нарушениях, Министерство в течение 30 календарных дней со дня их выявления либо поступления направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости возврата суммы субсидии с указанием реквизитов для перечисления денежных средств. (в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

Получатель субсидии в течение 30 календарных дней с момента получения письменного уведомления Министерства о необходимости возврата суммы субсидии либо соответствующего документа органа государственного финансового контроля обязан произвести возврат суммы субсидии. (в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

При отказе получателя субсидии произвести возврат суммы субсидии в добровольном порядке сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством

Российской Федерации.

Утвержден
постановлением
Правительства Пензенской области
от 16 февраля 2017 г. N 75-пП

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ОРГАНИЗАЦИЯМ ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНЫХ ВОЗДУШНЫХ ПЕРЕВОЗОК ПАССАЖИРОВ
НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ФОРМИРОВАНИЕ
РЕГИОНАЛЬНОЙ МАРШРУТНОЙ СЕТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Пензенской обл. от 31.05.2021 N 301-пП,
от 03.09.2021 N 542-пП, от 21.02.2022 N 121-пП)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цель, условия и механизм предоставления субсидий организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети (далее соответственно - авиаперевозчики, субсидии).

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 03.09.2021 N 542-пП)

Понятия, используемые в настоящем Порядке:

воздушная перевозка - региональная перевозка пассажиров воздушным транспортом, выполняемая регулярными рейсами по расписанию движения воздушных судов, при которой пункт отправления (назначения) расположен в Пензенской области;

специальный тариф - устанавливаемый авиаперевозчиком тариф на перевозку одного пассажира в одном направлении на все места в салоне экономического класса по субсидируемому маршруту на региональных маршрутах, размер которого с учетом налога на добавленную стоимость не превышает предельный **размер** специального тарифа на перевозку одного пассажира в одном направлении в салоне экономического класса воздушного судна в зависимости от протяженности маршрута, установленный в приложении N 1 к настоящему Порядку.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Пензенской обл. от 03.09.2021 N 542-пП)

1.2. Субсидии предоставляются в целях обеспечения доступности региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирования региональной маршрутной сети в рамках реализации государственной **программы** Пензенской области "Развитие

территорий, социальной и инженерной инфраструктуры, обеспечение транспортных услуг в Пензенской области", утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 26.09.2013 N 724-пП (с последующими изменениями).

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств является Министерство цифрового развития, транспорта и связи Пензенской области (далее - Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на соответствующий финансовый год, на цель, указанную в [пункте 1.2](#) настоящего Порядка.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

1.4. Категории получателей субсидии:

а) авиаперевозчики, заключившие с Федеральным агентством воздушного транспорта договор о предоставлении субсидии в соответствии с [Правилами](#) предоставления субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. N 1242 "О предоставлении субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети" (далее - постановление от 25.12.2013 N 1242), и осуществляющие воздушные перевозки пассажиров по маршрутам, вошедшим в Перечень субсидируемых маршрутов, утвержденный Федеральным агентством воздушного транспорта на текущий год;

б) авиаперевозчики, осуществляющие воздушную перевозку пассажиров по маршрутам, включенным в [перечень](#) субсидируемых из бюджета Пензенской области маршрутов региональных воздушных перевозок, утвержденный приложением N 2 к настоящему Порядку".
(п. 1.4 в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 03.09.2021 N 542-пП)

1.5. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе "Бюджет") при формировании проекта закона о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период).

1.6. Субсидии предоставляются по результатам ежегодно проводимого отбора на предоставление субсидий (далее - отбор).

Способом проведения отбора является запрос предложений, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям получателей

субсидии, указанным в [пункте 1.4](#) настоящего Порядка, и очередности поступления заявлений на участие в отборе.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 03.09.2021 N 542-пП)

При поступлении заявок более чем от одного участника отбора в отношении одного субсидируемого маршрута прошедшим отбор считается участник отбора, соответствующий требованиям, установленным [пунктом 1.7](#) настоящего Порядка, представивший документы в соответствии с перечнем и требованиями, установленными [пунктами 2.2.1 - 2.2.3](#) настоящего Порядка, и указавший в заявлении наименьший размер специального тарифа.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Пензенской обл. от 03.09.2021 N 542-пП)

В случае если в заявлении указаны одинаковые значения специального тарифа, прошедшим отбор считается участник отбора, заявка которого зарегистрирована ранее согласно регистрации заявок.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Пензенской обл. от 03.09.2021 N 542-пП)

1.7. Субсидии предоставляются при условии соответствия участника отбора следующим требованиям:

а) на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на участие в отборе:

- у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- участник отбора не должен получать из бюджета Пензенской области средства на основании иных нормативных правовых актов Пензенской области на цели, указанные в [пункте 1.2](#) настоящего Порядка;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

б) наличие заключенного участником отбора с Федеральным агентством воздушного транспорта соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета на текущий год при предоставлении субсидий категориям получателей субсидии, указанным в подпункте "а" пункта 1.4 настоящего Порядка и осуществление участником отбора воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации по маршрутам, вошедшим в Перечень субсидируемых маршрутов, утвержденный Федеральным агентством воздушного транспорта на текущий год при предоставлении субсидий категориям получателей субсидии, указанным в подпункте "а" пункта 1.4 настоящего Порядка.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 03.09.2021 N 542-пП)

1.8. Исключен. - [Постановление](#) Правительства Пензенской обл. от 03.09.2021 N 542-пП.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Министерство в срок не позднее пяти рабочих дней до начала проведения отбора размещает на официальном сайте Министерства объявление о проведении отбора с указанием:
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

- сроков проведения отбора;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

- даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства как получателя бюджетных средств, проводящего в соответствии с настоящим Порядком отбор;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

- результатов предоставления субсидии;

- доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

- требований к участникам отбора в соответствии с [пунктом 1.7](#) настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора в соответствии с [пунктом 2.2](#) настоящего Порядка на участие в отборе, подаваемых участниками отбора;

- порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

- правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с [пунктом 2.4.](#) настоящего Порядка;

- порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидий (далее - Соглашение);

- условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения в соответствии с [пунктом 3.1](#) настоящего Порядка;

- даты размещения результатов отбора на официальном сайте Министерства как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", которая не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

2.2. Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора:

2.2.1. Заявка составляется участником отбора по форме согласно [приложению N 3](#) к настоящему Порядку.
(пп. 2.2.1 в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 03.09.2021 N 542-пП)

2.2.2. В заявку должно быть включено согласие на публикацию (размещение) в информационной телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

2.2.3. В состав заявки должны быть включены следующие документы:

а) справка налогового органа, подтверждающая отсутствие у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки;

б) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки;

в) справка, подтверждающая неполучение участником отбора в текущем финансовом году из бюджета Пензенской области средств на цели, установленные [пунктом 1.2](#) настоящего Порядка, в соответствии с иными нормативными правовыми актами Пензенской области, подписанная руководителем и главным бухгалтером заявителя, скрепленная печатью заявителя (при наличии), по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки;

г) справка об отсутствии сведений в реестре дисквалифицированных лиц о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника

отбора, подписанная руководителем и главным бухгалтером заявителя, скрепленная печатью заявителя (при наличии), по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки;

д) копию соглашения с Федеральным агентством воздушного транспорта о предоставлении субсидии из федерального бюджета на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации по субсидируемому маршруту, при предоставлении субсидий категориям получателей субсидии, указанным в [подпункте "а" пункта 1.4](#) настоящего Порядка.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 03.09.2021 N 542-пП)

2.2.4. Копии документов, включенные в состав заявки, должны быть заверены в установленном порядке.

2.3. Заявка, составленная участником отбора, направляется в Министерство на бумажном носителе почтой или нарочным в срок, указанный в объявлении о проведении отбора.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

2.4. Заявки, поступившие в Министерство, подлежат регистрации в Министерстве в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем их поступления, в той последовательности, в которой они поступили в Министерство.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

Заявки участников отбора, не соответствующих категориям получателей субсидии, указанным в [пункте 1.4](#) настоящего Порядка, подлежат возврату в порядке, установленном в объявлении о проведении отбора.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 03.09.2021 N 542-пП)

Заявки участников отбора, отобранных Министерством исходя из соответствия участников отбора категориям получателей субсидии, указанным в [пункте 1.4](#) настоящего Порядка, подлежат рассмотрению Министерством в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявок на предмет их соответствия требованиям, установленным [пунктами 1.7](#) и [2.2](#) настоящего Порядка соответственно.

(в ред. [Постановлений](#) Правительства Пензенской обл. от 03.09.2021 N 542-пП, от 21.02.2022 N 121-пП)

В случае если участник отбора не представил документы, указанные в [подпунктах "а", "б", "в", "г" пункта 2.2.3](#) настоящего Порядка, Министерство в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает их в государственных органах, в распоряжении которых находятся документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

2.5. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в [пункте 1.7](#) настоящего Порядка;

б) несоответствие представленной участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в [пункте 2.2](#) настоящего Порядка, за исключением документов, запрашиваемых в порядке межведомственного взаимодействия;

в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача участником отбора заявки по истечении срока окончания приема заявок.

2.6. По итогам рассмотрения заявок Министерство в срок не позднее 10 рабочего дня, следующего за датой окончания приема заявок, установленной в объявлении о проведении отбора: (в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

а) в случае отсутствия оснований для отклонения заявки, указанных в [пункте 2.5](#) настоящего Порядка, утверждает реестр получателей субсидии;

б) при наличии оснований для отклонения заявок, указанных в [пункте 2.5](#) настоящего Порядка, отклоняет заявки участников отбора и направляет им уведомление с указанием причины отклонения заявки;

в) размещает на официальном сайте Министерства как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются на основании Соглашения, заключенного между получателем субсидии и Министерством.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости) заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Пензенской области для соответствующего вида субсидии.

В Соглашение включаются:

- согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии; (в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

- условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств на соответствующий финансовый год ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

Соглашение заключается в срок, указанный в объявлении о проведении отбора.

В случае если получатель субсидии в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, не подписал Соглашение, Министерство признает его уклонившимся от заключения Соглашения и письменно уведомляет его об этом.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

3.2. Для получения субсидий получатель субсидии ежемесячно, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, предоставляют Министерству следующие документы:

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

- справку-расчет размера части недополученных доходов от осуществления региональных воздушных перевозок пассажиров по специальному тарифу и размера субсидии, подлежащей предоставлению из бюджета Пензенской области, за отчетный месяц по форме, определенной Соглашением;

- отчет о количестве фактически выполненных рейсов, численности перевезенных пассажиров, фактическом пассажирообороте, применяемых тарифах за отчетный месяц по форме, определенной Соглашением.

3.3. Субсидии из бюджета Пензенской области предоставляются ежемесячно и рассчитываются по формуле:

$$C = K \times Cп,$$

где:

C - размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии из бюджета Пензенской области в отчетном периоде;

K - количество выполненных за отчетный период рейсов по субсидируемому маршруту;

Cп - размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии на один рейс в одном направлении из бюджета Пензенской области по субсидируемому маршруту.

При предоставлении субсидии категориям получателей субсидий, указанным в [подпункте "а"](#)

пункта 1.4 настоящего Порядка, размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии на один рейс в одном направлении из бюджета Пензенской области по субсидируемому маршруту, определяется по формуле:

$$C_{п} = Д \times Р,$$

где:

Д - доля софинансирования одного рейса субсидируемого маршрута в одном направлении из бюджета Пензенской области в соответствии с Перечнем субсидируемых маршрутов, утвержденным Федеральным агентством воздушного транспорта на текущий год;

Р - размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии на один рейс в одном направлении в зависимости от количества пассажирских мест на воздушном судне и протяженности маршрута, принимаемый при расчете суммы субсидии, подлежащей выплате из федерального бюджета, не превышающий предельный размер субсидии, утвержденный приложением N 1 к постановлению от 25.12.2013 N 1242.

При предоставлении субсидии категориям получателей субсидий, указанным в подпункте "б" пункта 1.4 настоящего Порядка, размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии на один рейс в одном направлении из бюджета Пензенской области по субсидируемому маршруту, ($C_{п}$) определяется в соответствии с размером субсидии, предоставляемой получателю субсидий на один рейс в одном направлении в зависимости от количества пассажирских мест на воздушном судне и протяженности маршрута, указанным в Соглашении и не превышающим предельного размера субсидии, утвержденного приложением N 4 к настоящему Порядку.

Субсидия за декабрь текущего года предоставляется не позднее 20 декабря текущего года в пределах остатка неиспользованных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год и рассчитывается как произведение планового количества рейсов по субсидируемому маршруту и размера субсидии на один рейс в одном направлении, рассчитанного как среднемесячный размер субсидии на один рейс в одном направлении за истекший период.
(п. 3.3 в ред. Постановления Правительства Пензенской обл. от 03.09.2021 N 542-пП)

3.4. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, проверяет полноту документов и достоверность и принимает решение о перечислении субсидии либо о необходимости представления недостающих документов и (или) уточнения содержащихся в них сведений и в письменной форме уведомляет о принятом решении получателя субсидии.
(в ред. Постановления Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

Получатель субсидии представляет недостающие документы и уточненные сведения в течение пяти рабочих дней со дня направления Министерством уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта.
(в ред. Постановления Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня поступления недостающих документов и уточненных сведений проверяет их полноту и достоверность и принимает решение о перечислении либо об отказе в перечислении субсидии.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

3.5. Основаниями для отказа в перечислении субсидии являются:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным [пунктом 3.2](#) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установления факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

3.6. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о перечислении субсидий оформляет заявки на оплату расходов за счет средств бюджета Пензенской области в соответствии с [приказом](#) Министерства финансов Пензенской области от 15.12.2014 N 71 "Об утверждении Порядка исполнения бюджета Пензенской области по расходам" (с последующими изменениями).

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

Субсидии перечисляются на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидий в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о перечислении субсидии.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

3.7. Результатом предоставления субсидии является количество выполненных рейсов по субсидируемому маршруту.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в Соглашении в соответствии с [пунктом 2.1](#) настоящего Порядка.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидий в срок до 25 января года, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидий по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Пензенской области для соответствующего вида субсидий.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

4.2. Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл.
от 21.02.2022 N 121-пП)

5.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий

получателями субсидий осуществляет Министерство и органы государственного финансового контроля.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

В соответствии с [Постановлением](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП с 01.01.2023 п. 5.1 будет дополнен абзацем следующего содержания: "Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии, исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится Министерством в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации."

5.2. Меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий.

5.2.1. Субсидии подлежат возврату в случае:

а) нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем или органами государственного финансового контроля;

б) недостижения значения результата предоставления субсидий, установленного в Соглашении.

5.2.2. Возврат субсидий осуществляется в следующем размере:

а) в случае установления факта, предусмотренного [подпунктом "а" подпункта 5.2.1 пункта 5.2](#) настоящего Порядка, получатель субсидии возвращает 100% суммы полученной субсидии;

б) в случае установления факта, предусмотренного [подпунктом "б" подпункта 5.2.1 пункта 5.2](#) настоящего Порядка, получатель субсидии осуществляет возврат суммы субсидии, рассчитанной по формуле:

$$V_{\text{возв.}} = V_{\text{суб.}} - (\text{Пф} \times \text{Сп}), \text{ где:}$$

$V_{\text{возв.}}$ - объем субсидии, подлежащий возврату в бюджет Пензенской области;

$V_{\text{суб.}}$ - объем субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

Сп - предельный размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии на один рейс в одном направлении из бюджета Пензенской области по субсидируемому маршруту;

Пф - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидий.

При выявлении Министерством по результатам проверок фактов нарушений, указанных в

подпункте 5.2.1 пункта 5.2 настоящего Порядка, либо при поступлении главному распорядителю из органов государственного финансового контроля материалов, свидетельствующих о таких нарушениях, Министерство в течение 30 календарных дней со дня их выявления либо поступления направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости возврата суммы субсидии с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

Получатель субсидии в течение 30 календарных дней с момента получения письменного уведомления Министерства о необходимости возврата суммы субсидии либо соответствующего документа органа государственного финансового контроля обязан произвести возврат суммы субсидии.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 21.02.2022 N 121-пП)

При отказе получателя субсидии произвести возврат суммы субсидии в добровольном порядке сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку
предоставления субсидии
из бюджета Пензенской области
организациям воздушного
транспорта на осуществление
региональных воздушных перевозок
пассажиров на территории
Российской Федерации
и формирование региональной
маршрутной сети

**ПЕРЕЧЕНЬ
МАРШРУТОВ РЕГИОНАЛЬНЫХ ВОЗДУШНЫХ ПЕРЕВОЗОК, ПРИНИМАЕМЫХ
К СУБСИДИРОВАНИЮ ИЗ БЮДЖЕТА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Исключен. - [Постановление](#) Правительства Пензенской обл. от 03.09.2021 N 542-пП.

Приложение N 1
к Порядку
предоставления субсидии
из бюджета Пензенской области

организациям воздушного
транспорта на осуществление
региональных воздушных перевозок
пассажиров на территории
Российской Федерации
и формирование региональной
маршрутной сети

**ПРЕДЕЛЬНЫЙ РАЗМЕР
СПЕЦИАЛЬНОГО ТАРИФА НА ПЕРЕВОЗКУ ОДНОГО ПАССАЖИРА В ОДНОМ
НАПРАВЛЕНИИ В САЛОНЕ ЭКОНОМИЧЕСКОГО КЛАССА ВОЗДУШНОГО СУДНА
В ЗАВИСИМОСТИ ОТ ПРОТЯЖЕННОСТИ МАРШРУТА, СООТВЕТСТВУЮЩИЙ
РАЗМЕРУ СПЕЦИАЛЬНОГО ТАРИФА, УТВЕРЖДЕННОМУ ПРИЛОЖЕНИЕМ N 2
ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 25
ДЕКАБРЯ 2013 Г. N 1242 "О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ
ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА ОРГАНИЗАЦИЯМ ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНЫХ ВОЗДУШНЫХ ПЕРЕВОЗОК ПАССАЖИРОВ
НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ФОРМИРОВАНИЕ
РЕГИОНАЛЬНОЙ МАРШРУТНОЙ СЕТИ"**

Список изменяющих документов
(введено [Постановлением](#) Правительства Пензенской обл.
от 03.09.2021 N 542-пП)

Протяженность маршрута в одном направлении																			
менее 200 км	201 - 300 км	301 - 400 км	401 - 500 км	501 - 600 км	601 - 700 км	701 - 800 км	801 - 900 км	901 - 1000 км	1001 - 1100 км	1101 - 1200 км	1201 - 1300 км	1301 - 1400 км	1401 - 1500 км	1501 - 1600 км	1601 - 1700 км	1701 - 1800 км	1801 - 1900 км	1901 - 2000 км	2001 и более км
2017	2258	2741	3225	3708	4191	4674	5157	5640	6123	6606	7089	7572	8055	8538	9021	9504	9987	10470	10953

Приложение N 2
к Порядку
предоставления субсидии
из бюджета Пензенской области
организациям воздушного
транспорта на осуществление
региональных воздушных перевозок
пассажиров на территории
Российской Федерации
и формирование региональной
маршрутной сети

**ПЕРЕЧЕНЬ
СУБСИДИРУЕМЫХ ИЗ БЮДЖЕТА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ МАРШРУТОВ
РЕГИОНАЛЬНЫХ ВОЗДУШНЫХ ПЕРЕВОЗОК**

Список изменяющих документов
(введен **Постановлением** Правительства Пензенской обл. от 03.09.2021 N 542-пП)

N п/п	Маршруты воздушных перевозок		Протяженн ость маршрута	Частота полетов в неделю	Период осуществления полетов
	пункт отправления (назначения)	пункт назначения (отправления)			
2021 год					
1	Пенза	Краснодар	994	2	01.09.2021 - 31.12.2021
2	Пенза	Минеральные Воды	1000	2	01.09.2021 - 31.12.2021

Приложение N 3

к Порядку
предоставления субсидии
из бюджета Пензенской области
организациям воздушного
транспорта на осуществление
региональных воздушных перевозок
пассажиров на территории
Российской Федерации
и формирование региональной
маршрутной сети

<p>Список изменяющих документов (введено Постановлением Правительства Пензенской обл. от 03.09.2021 N 542-пП)</p>

ЗАЯВЛЕНИЕ
об участии в отборе на предоставление субсидии

Авиакомпания _____

Наименование узлового аэропорта	Наименование аэропорта назначения (отправления)	Протяженность маршрута (расстояние в одну сторону), км	Тип воздушного судна	Количество кресел	Период выполнения рейсов	Частота полетов в неделю	Количество парных рейсов в год	Размер запрашиваемой субсидии на один рейс в одном направлении	Размер специального тарифа на перевозку одного пассажира в одном направлении в салоне экономического класса	Размер субсидии, итого на ___ год	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Генеральный директор (руководитель) _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель _____
(Ф.И.О., телефон, адрес электронной почты)

Приложение N 4
к Порядку
предоставления субсидии
из бюджета Пензенской области
организациям воздушного
транспорта на осуществление
региональных воздушных перевозок
пассажиров на территории
Российской Федерации
и формирование региональной
маршрутной сети

**ПРЕДЕЛЬНЫЙ РАЗМЕР
СУБСИДИИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМОЙ АВИАПЕРЕВОЗЧИКУ НА ОДИН РЕЙС
В ОДНОМ НАПРАВЛЕНИИ В ЗАВИСИМОСТИ ОТ КОЛИЧЕСТВА ПАССАЖИРСКИХ
МЕСТ НА ВОЗДУШНОМ СУДНЕ И ПРОТЯЖЕННОСТИ МАРШРУТА,
ОПРЕДЕЛЕННЫЙ КАК 61% ОТ РАЗМЕРА СУБСИДИИ, УТВЕРЖДЕННОГО
ПРИЛОЖЕНИЕМ N 1 К ПОСТАНОВЛЕНИЮ ПРАВИТЕЛЬСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 25 ДЕКАБРЯ 2013 Г. N 1242
"О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА
ОРГАНИЗАЦИЯМ ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ
РЕГИОНАЛЬНЫХ ВОЗДУШНЫХ ПЕРЕВОЗОК ПАССАЖИРОВ НА ТЕРРИТОРИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ФОРМИРОВАНИЕ РЕГИОНАЛЬНОЙ МАРШРУТНОЙ
СЕТИ"**

Список изменяющих документов
(введено [Постановлением](#) Правительства Пензенской обл.
от 03.09.2021 N 542-пП)

(рублей)

Количество во пассажир ских мест	Протяженность маршрута в одном направлении												
	менее 200 км	201 - 300 км	301 - 400 км	401 - 500 км	501 - 600 км	601 - 700 км	701 - 800 км	801 - 900 км	901 - 1000 км	1001 - 1100 км	1101 - 1200 км	1201 - 1400 км	1401 и более км
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
4 - 10	13101	15285	19652	24019	28386	32753	37120	41487	45854	50221	54588	61138	82973
11 - 20	20894	24376	31341	38306	45270	52234	59199	66164	73129	80093	87057	97504	132327
21 - 40	25621	29476	37185	44894	52603	60312	68021	75730	83439	91148	98857	110421	148966
41 - 50	44970	50543	61691	72839	83987	95135	106283	117431	128579	139727	150874	167596	223336
51 - 83	56593	62240	73531	84822	96114	107405	118697	129989	141280	152571	163863	180800	237258
84 - 103	63611	69322	80744	92166	103588	115009	126432	137853	149275	160697	172119	189252	246361